

2015

Regione Siciliana - "D.A.S.O.E."

Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico



*Azienda Ospedaliero – Universitaria
“Policlinico – Vittorio Emanuele”
Catania*



REGIONE SICILIANA

Assessorato della Salute

Programma Operativo di Consolidamento e Sviluppo

2013 – 2015

ODISO

Osservazione Diretta in Sala Operatoria

Programma di monitoraggio sistematico dell'uso della checklist in sala operatoria

“Qualità, governo clinico e Sicurezza dei pazienti”

[GUIDA UTENTE”]

Guida Utente alla gestione del software “ODISO”

“ODISO – Osservazione Diretta in Sala Operatoria” è un applicativo web-based disponibile attraverso l'utilizzo di un browser di ultima generazione digitando sulla barra degli indirizzi l'URL <https://www.qualitasiciliassr.it> (si consiglia l'uso del browser Chrome). (fig. 1)

(Fig. 2)

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.qualitasiciliassr.it?q=applicativi-online>. The page header includes the logo of 'QUALITÀ SICILIA S.S.R.' and the 'REGIONE SICILIANA ASSESSORATO DELLA SALUTE'. The main navigation menu contains 'HOME', 'ATTIVITÀ', 'APPLICATIVI', and 'CONTATTI'. Below this, a secondary menu lists: 'RISCHIO CLINICO', 'I.C.A.', 'UMANIZZAZIONE', 'TEMPI DI ATTESA', 'SICUREZZA PUNTI NASCITA', 'CONTROLLI CARTELLE CLINICHE', and 'COSTRUIRE SALUTE'. The main content area is titled 'APPLICATIVI ONLINE E MANUALI' and lists several items, each with a 'Manuale' link. A blue box highlights the 'ODISO | Osservazione diretta in sala operatoria' entry, which is pointed to by a 'Link Applicativo' label.

Link Applicativo

[GUIDA UTENTE"]

Guida Utente alla gestione del software "ODISO"

ACCESSO APPLICATIVO "ODISO"

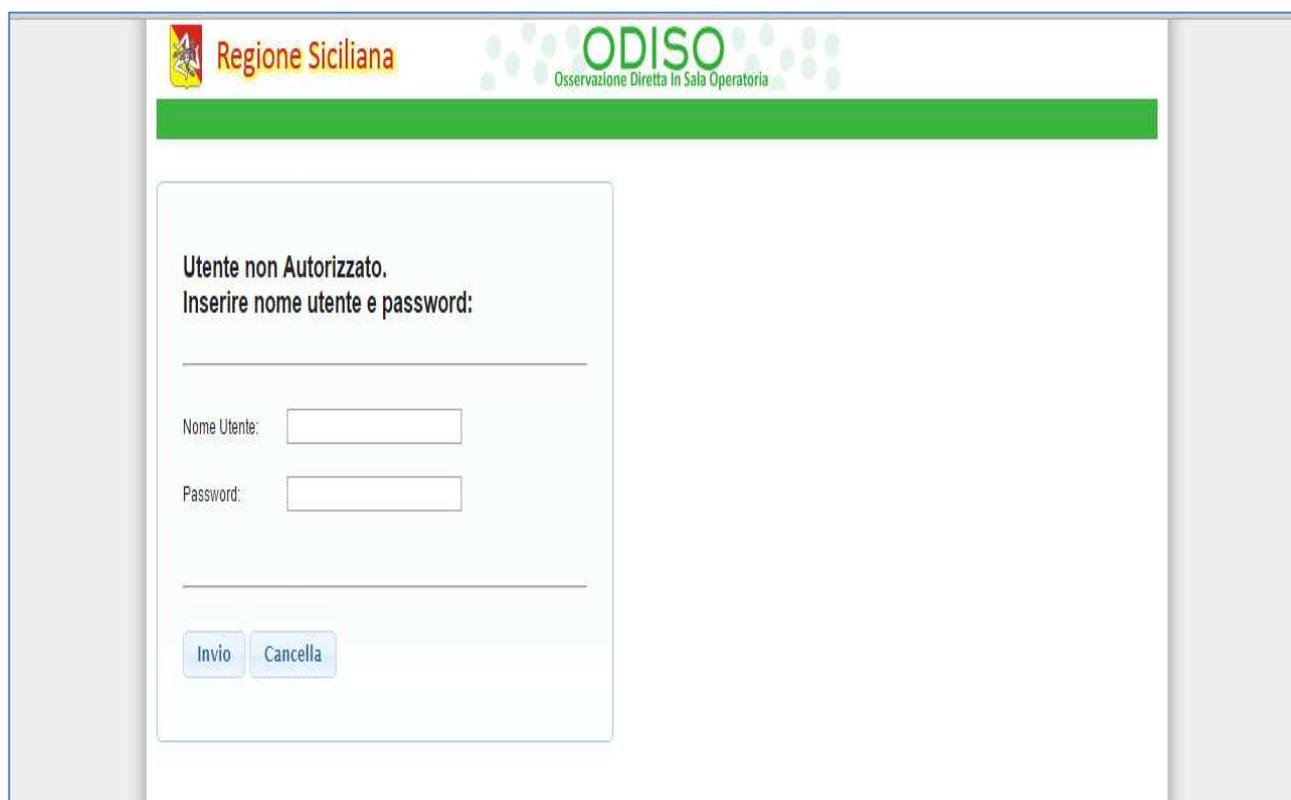
Per accedere alla scheda informatizzata è necessario digitare nella sezione Login (fig.3):

"nome utente" - uguale al codice Regionale della Struttura Aziendale,

"password" - inizialmente la **password** è uguale al **"nome utente"** e dovrà obbligatoriamente essere personalizzata al primo accesso (fig. 4).

Nella form "Cambio password" oltre all'inserimento della nuova password, dovranno essere compilati anche i dati personali dell'utente (Referente per l'Azienda Sanitaria), quali: Cognome, Nome, email e numero di telefono. (fig. 4).

(Fig. 3)



Regione Siciliana

ODISO
Osservazione Diretta In Sala Operatoria

Utente non Autorizzato.
Inserire nome utente e password:

Nome Utente:

Password:

Invio Cancella

[GUIDA UTENTE"]

Guida Utente alla gestione del software "ODISO"

The screenshot shows a web interface for changing a password. At the top, there is a header with the logo of Regione Siciliana, the text 'Regione Siciliana', the logo of ODISO (Osservazione Diretta In Sala Operatoria), and the user name 'paolo.bentivegna (ADM)'. The main content area is a pink box titled 'Cambio Prima Password' with the instruction 'Compilare i seguenti campi obbligatori e quindi confermare'. Below this, there are two rows of password input fields: 'Nuova Password:' and 'Conferma nuova Password:'. The second row of fields contains personal information: 'Cognome:' (Bentivegna), 'Nome:' (Francesco), 'eMail:' (frenky.benti@gmail.com), and 'Telefono:' (3384711953). At the bottom of the pink box are two buttons: 'Conferma' and 'Annulla'.

Regione Siciliana

ODISO
Osservazione Diretta In Sala Operatoria

paolo.bentivegna (ADM)

Cambio Prima Password

Compilare i seguenti campi obbligatori e quindi confermare

Nuova Password:

Conferma nuova Password:

Cognome:

Nome:

eMail:

Telefono:

[GUIDA UTENTE"]

Guida Utente alla gestione del software "ODISO"

Alla conferma del login l'Utente verrà indirizzato alla Homepage dell'Applicativo "ODISO". (fig. 5).

(Fig. 5)



Scheda per le
Osservazioni

[GUIDA UTENTE"]

Guida Utente alla gestione del software "ODISO"

Cliccando la scheda “**Osservazioni**” del menu principale si accede alla sezione in cui sono elencate le osservazioni o in fase di compilazione (Aperte) e anche quelle già compilate ed inviate. (fig. 6)

(Fig. 6)

Regione Siciliana ODISO Osservazione Diretta In Sala Operatoria paolo.bentivegna (ADM)

Home Osservazioni Report Amministrazione Cambio Password Logout

Dal: 25/05/2015 Al: 25/11/2015

Struttura: - Qualsiasi Struttura Specialistica: - Qualsiasi Specialistica Dal: 25/05/2015 Al: 25/11/2015

Struttura	Specialistica	DtOsservazione	Osservatore	Note	Stato
ASP CT	Chirurgia	23/11/2015	FISICARO EMILIA		aperto
Gretter - Catania	Ostetrica-Ginec	24/11/2015	contarino manuela		aperto
S. Anna - Agrigento	Chirurgia	02/09/2015	Siracusa Vincenzo		aperto
S. Anna - Agrigento	Chirurgia	02/09/2015	Siracusa Vincenzo		aperto
S. Anna - Agrigento	Chirurgia	24/11/2015	Siracusa Vincenzo		aperto
S. Anna - Agrigento	Chirurgia	02/09/2015	Siracusa Vincenzo		aperto
S. Anna - Agrigento	Chirurgia	02/09/2015	Siracusa Vincenzo		inviato
S. Anna - Agrigento	Oculistica	04/09/2015	Siracusa Vincenzo		inviato
S. Anna - Agrigento	Ostetrica-Ginec	08/09/2015	Siracusa Vincenzo		inviato
S. Anna - Agrigento	Ostetrica-Ginec	24/11/2015	Siracusa Vincenzo		inviato
S. Anna - Agrigento	Ostetrica-Ginec	08/09/2015	Siracusa Vincenzo		inviato
S. Anna - Agrigento	Ostetrica-Ginec	08/09/2015	Siracusa Vincenzo		inviato
S. Anna - Agrigento	Ostetrica-Ginec	08/09/2015	Siracusa Vincenzo		inviato
S. Anna - Agrigento	Ostetrica-Ginec	08/09/2015	Siracusa Vincenzo		inviato
S. Anna - Agrigento	Ostetrica-Ginec	15/09/2015	Siracusa Vincenzo		inviato
S. Anna - Agrigento	Ostetrica-Ginec	15/09/2015	Siracusa Vincenzo		inviato

Vai alla pagina: 3 Righe per pagina: 15 Visualizzazione record da 31 a 45 su 53

Aggiungi

Sezione
Riepilogativa

Nuova
Osservazione

Filtro

[GUIDA UTENTE"]

Guida Utente alla gestione del software “ODISO”

Cliccando il tasto **“Aggiungi”** (fig. 6), si apre la scheda per una nuova Osservazione (fig. 7, fig. 8, fig. 9, fig. 10)

I campi con lo sfondo di colore rosa sono dei campi a compilazione obbligatoria.
Quelli con lo sfondo giallo sono invece facoltativi.

(Fig. 7)

Scheda da compilare

Sezione per l'osservazione con le quattro schede da compilare:

- 1) Parte Generale
- 2) Sign-In
- 3) Time-Out
Sign-Out

Icona per azzerare il campo

[GUIDA UTENTE"]

Guida Utente alla gestione del software "ODISO"

Regione Siciliana

ODISO
Osservazione Diretta In Sala Operatoria

paolo.bentivegna (ADM)

Home
Osservazioni
Report
Amministrazione
Cambio Password
Logout

Nuova osservazione

Parte Generale

Sign-In

Time-Out

Sign-Out

Il coordinatore della checklist nella fase di sign in dispone della checklist di sala operatoria ✕

Il coordinatore della checklist esegue i seguenti controlli:

1) conferma di:

- identità del paziente	<input type="text" value="si"/> <input type="text" value="no"/>	✕
- sede di intervento	<input type="text" value="si"/> <input type="text" value="no"/>	✕
- procedura	<input type="text" value="si"/> <input type="text" value="no"/>	✕
- consensi (anestesiologico, chirurgico, emocomponenti)	<input type="text" value="si"/> <input type="text" value="no"/>	✕

2) Verifica della marcatura del sito chirurgico ✕

3) Verifica dei controlli per la sicurezza dell'anestesia ✕

4) Verifica del corretto posizionamento e funzionamento del pulsossimetro ✕

5) Verifica della sussistenza di rischi del paziente relativamente a:

- allergie	<input type="text" value="si"/> <input type="text" value="no"/>	✕
- difficoltà di gestione delle vie aeree/rischi di aspirazione	<input type="text" value="si"/> <input type="text" value="no"/>	✕
- rischio di perdite ematiche >500ml (7ml/Kg nei bambini)	<input type="text" value="si"/> <input type="text" value="no"/>	✕

Il coordinatore compila la checklist contestualmente alla formulazione delle domande agli operatori interessati ✕

Tutti gli operatori interessati hanno risposto alle domande poste dal coordinatore della checklist ✕

Note dell'osservatore ✕

Salva
Indietro

[GUIDA UTENTE"]

Guida Utente alla gestione del software "ODISO"



Regione Siciliana
Osservazione Diretta In Sala Operatoria



ODISO
Osservazione Diretta In Sala Operatoria

paolo.bentivegna (ADM)

[Home](#) | [Osservazioni](#) | [Report](#) | [Amministrazione](#) | [Cambio Password](#) | [Logout](#)

Nuova osservazione

Parte Generale
Sign-In
Time-Out
Sign-Out

Il coordinatore della checklist nella fase di time out dispone della checklist di sala operatoria	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
Il responsabile della checklist esegue i seguenti controlli:			
1) Verifica dell'identità di tutti i componenti dell'equipe chirurgica	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
2) Conferma della:			
- identità del paziente	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
- sede dell'intervento	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
- procedura chirurgica	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
- corretto posizionamento del paziente	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
3) Anticipazione di criticità e preoccupazioni da parte del:			
- chirurgo	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
- anestesista	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
- infermiere	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
4) Verifica dell'esecuzione della profilassi antibiotica da attuare negli ultimi 60 minuti <i>(Il Si include i casi di non applicabile)</i>	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
5) Visualizzazione delle immagini diagnostiche <i>(Il Si include i casi di non applicabile)</i>	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
Il coordinatore compila la checklist contestualmente alla formulazione delle domande agli operatori interessati	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
Tutti gli operatori interessati hanno risposto alle domande poste dal coordinatore della checklist	<input type="text" value="si"/>	<input type="text" value="no"/>	<input type="button" value="✕"/>
Note dell'osservatore	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/> <input style="float: right; margin-top: -20px; margin-right: 5px;" type="button" value="✕"/>		

[GUIDA UTENTE"]

Guida Utente alla gestione del software "ODISO"


Regione Siciliana

ODISO
 Osservazione Diretta In Sala Operatoria
 paolo.bentivegna (ADM)

[Home](#)
[Osservazioni](#)
[Report](#)
[Amministrazione](#)
[Cambio Password](#)
[Logout](#)

Nuova osservazione

[Parte Generale](#)
[Sign-In](#)
[Time-Out](#)
[Sign-Out](#)

Il coordinatore della checklist nella fase di sign out dispone della checklist di sala operatoria

Il responsabile della checklist conferma verbalmente insieme all'equipe chirurgica:

- nome della procedura registrata
- conteggio con risultato finale corretto di garze, bisturi, aghi e altro strumentario chirurgico
- campione chirurgico, con relativo contenitore e richiesta, etichettato con l'identificativo del paziente e descrizione del campione
- criticità rilevate durante l'uso di dispositivi medici
- revisione degli aspetti importanti e degli elementi critici per la gestione dell'assistenza del paziente nel post operatorio
- verifica del piano per la profilassi del tromboembolismo nel postoperatorio

Il coordinatore compila la checklist contestualmente alla formulazione delle domande agli operatori interessati

Tutti gli operatori interessati hanno risposto alle domande poste dal coordinatore della checklist

Note dell'osservatore

[GUIDA UTENTE"]

Guida Utente alla gestione del software "ODISO"

Ogni qualvolta si attribuisce la risposta, lo sfondo del campo cambia dal colore rosa al colore verde.

Quando completate tutte quante le domande obbligatorie, accanto al pulsante “Salva” si visualizzerà il pulsante “Invia”. (fig. 11)

(Fig. 11)

The screenshot shows the ODISO web application interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Home, Osservazioni, Report, Amministrazione, Cambio Password, and Logout. The user is logged in as 'paolo.bentivegna (ADM)'. The main content area is titled 'Osservazione num. 57'. Below the title, there are tabs for 'Parte Generale', 'Sign-In', 'Time-Out', and 'Sign-Out'. The 'Parte Generale' tab is active. The form contains the following fields and options:

- Struttura:** Policlino di Catania
- Specialistica:** Cardiochirurgia
- Data:** 26/11/2015
- Disponibilità della checklist in sala operatoria:** si (selected), no
- E' stato designato il coordinatore della checklist:** si (selected), no
- Se si, indicare il profilo professionale:** Infermiere (selected), altro
- Note dell'osservatore:** (empty text area)

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Elimina', 'Invia', and 'Salva'. The 'Invia' button is highlighted with a red arrow, and a callout box labeled 'Pulsante Invia' points to it.

Pulsante Invia

Si può semplicemente salvare e provvedere **all'invio** successivamente.

Nel primo caso, semplicemente salvando, sulla scheda Riepilogo si visualizzerà che lo stato dell'Osservazione è ancora **aperto** (fig. 12), se invece l'Osservazione viene inviata lo stato sarà **inviato** (fig. 13)

Per riaprire la scheda di una Osservazione, a qualsivoglia titolo, basta cliccare su un punto qualsiasi del record. (fig. 12)

Le schede “Aperte” possono essere modificate entro i termini temporali indicati dall'Assessorato. Le schede “Chiuse” possono essere consultate ma non modificate.

In caso di necessità è possibile richiedere lo sblocco di una scheda contattando gli amministratori.

[GUIDA UTENTE”]

Guida Utente alla gestione del software “ODISO”

(Fig. 12)

Regione Siciliana **ODISO** Osservazione Diretta In Sala Operatoria paolo.bentivegna (ADM)

Home Osservazioni Report Amministrazione Cambio Password Logout

Struttura: Policlinico di Catania Specialistica: Cardiocirurgia Dal: 26/05/2015 Al: 26/11/2015

Struttura: Policlinico di Catania Specialistica: Cardiocirurgia Dal: 26/05/2015 Al: 26/11/2015

Struttura	Specialistica	DtOsservazione	Osservatore	Note	Stato
Policlinico di Catania	Cardiocirurgia	26/11/2015	Bentivegna Francesco		aperto

Vai alla pagina: 1 Righe per pagina: 15 Visualizzazione record da 1 a 1 su 1

Aggiungi

Record di una
osservazione

Stato Aperto

(Fig. 13)

Regione Siciliana **ODISO** Osservazione Diretta In Sala Operatoria paolo.bentivegna (ADM)

Home Osservazioni Report Amministrazione Cambio Password Logout

Dal: 26/05/2015 Al: 26/11/2015

Struttura: - Qualsiasi Struttura Specialistica: - Qualsiasi Specialistica Dal: 26/05/2015 Al: 26/11/2015

Struttura	Specialistica	DtOsservazione	Osservatore	Note	Stato
S. Camillo - Messina	Chirurgia	19/11/2015	Vinci Giuseppe		inviato
S. Camillo - Messina	ORL	19/11/2015	Vinci Giuseppe		inviato
S. Camillo - Messina	Oculistica	19/11/2015	Vinci Giuseppe		inviato
ASP RG	Ostetrica-Ginec	18/11/2015	RUTA GIOVANNI		inviato
ASP RG	Chirurgia	18/11/2015	RUTA GIOVANNI		inviato
ASP RG	ORL-Traum	18/11/2015	RUTA GIOVANNI		inviato
ASP RG	URL	16/11/2015	RUTA GIOVANNI		inviato
ASP RG	Ostetrica-Ginec	20/11/2015	RUTA GIOVANNI		inviato
ASP RG	ORL-Traum	16/11/2015	RUTA GIOVANNI		inviato
ASP RG	Chirurgia	16/11/2015	RUTA GIOVANNI		inviato
I.O.M.I. - F. Scalabrino Ganzirri (ME)	Chirurgia	29/06/2015	vento ofelia		inviato
I.O.M.I. - F. Scalabrino Ganzirri (ME)	Chirurgia	29/06/2015	Raineri Saro		inviato
I.O.M.I. - F. Scalabrino Ganzirri (ME)	Chirurgia	04/11/2015	vento ofelia		inviato
I.O.M.I. - F. Scalabrino Ganzirri (ME)	Chirurgia	04/11/2015	vento ofelia		inviato
COT - Messina	Chirurgia	20/11/2015	Chiera Domenico		inviato

Vai alla pagina: 1 Righe per pagina: 15 Visualizzazione record da 1 a 15 su 48

Aggiungi

Stato Inviato

[GUIDA UTENTE"]

Guida Utente alla gestione del software "ODISO"

INFO



info@qualitasiciliassr.it

salvo.favitta@qualitasiciliassr.it

lorenzo.anastasi@qualitasiciliassr.it

saro.raineri@qualitasiciliassr.it

anna.sciabo@qualitasiciliassr.it

francesco.bentivegna@qualitasiciliassr.it

 TEL.

095 - 743.6458

Dott. Salvatore Favitta

095 - 743.6459

Dott. Rosario Raineri

[GUIDA UTENTE"]

Guida Utente alla gestione del software "ODISO"